



Mitarbeiter im Veranstaltungsverkauf (w/m/d)

Deine Leidenschaft ist es, Veranstaltungen perfekt zu organisieren und dafür zu sorgen, dass Bucher, Referenten und Gäste sich jederzeit willkommen und gut betreut fühlen?



Wir sind auf der Suche nach...

einem neuen Kollegen im Veranstaltungsverkauf (w/m/d), der unseren Buchern, Referenten und Tagungsgästen von A bis Z ein professioneller und herzlicher Ansprechpartner ist.

Im Veranstaltungsverkauf bist du die erste Ansprechperson und für die individuelle Angebotserstellung sowie den erfolgreichen Verkauf unserer 16 Veranstaltungsräume für 2 bis zu 120 Personen mit-verantwortlich.

Deine Aufgaben:

- Professioneller Erstkontakt für Veranstaltungsanfragen
- Kompetente Erstellung individueller Angebote durch professionelle Erfragung der Bedürfnisse
- Zuverlässige und professionelle Erstellung von Verträgen
- Vorausschauende Platzierung von Anfragen und gezieltes Upselling nach Yield-Prinzip
- Ansprechpartner für Referenten und Bucher vor Ort
- Organisation von Events mit unseren Eventpartnern
- Durchführung von Veranstaltungsabsprachen
- Durchführung von Hausführungen und Bearbeitung von Anfragen vor Ort
- Strukturierte Planung und Umsetzung des operativen Geschäfts
- Erstellung von Function Sheets und Versorgung aller Abteilungen mit nötigen Informationen
- Pflege der Kunden- und Gästekontakte
- Durchführen von Follow-up-Gesprächen
- Pflege der Kundenkarteien
- Tagungsakquise
- Verantwortung für die korrekte und übersichtliche Büroorganisation
- Vorbereitung und Zusammenstellung von Bankett- und Eventmappen und anderer relevanter Drucksachen
- Unterstützung von anfallenden ToDos der Hotel-Rezeption und -Reservierung



Dein Profil

- Du hast...
 - ... eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung in der Hotellerie
 - ... bereits Erfahrung in einer ähnlichen Position
 - ... sehr gute MS Office- und idealerweise Protel-Kenntnisse
 - ... eine hohe Fachkompetenz, die du auch gerne an Kollegen weitergibst
 - ... sehr gute Kenntnisse der deutschen und englischen Sprache in Wort und Schrift, weitere Fremdsprachen sind von Vorteil
 - ... eine lösungsorientierte Denkweise zur Erfüllung von individuellen Gestaltungswünschen
 - ... ein professionelles, selbstsicheres und authentisches Auftreten
 - ... sehr gute Kenntnisse des aktiven Verkaufs
 - ... ein ausgeprägtes Qualitäts- und Verantwortungsbewusstsein
 - ... Menschenkenntnis
 - ... Erfahrung mit der gängigen Technik im Veranstaltungsbereich und ein aufrichtiges Interesse an neuer Technik
- Du bist zuverlässig, emphatisch, natürlich freundlich und sehr gast- und verkaufsorientiert
- Du besitzt Überzeugungskraft und Organisationsvermögen

Beschäftigungsverhältnis:

- Vollzeit (8 Stunden pro Tag)
- 5 Tage pro Woche (vorwiegend Montag bis Freitag)

Deine Benefits, die auf dich im Pfalzhotel Asselheim warten:

- Ausführliche und effektive Einarbeitung
- Flexible Einsatzplanung zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Einen Arbeitsplatz mit Perspektive und Verantwortung
- Arbeitszeitdokumentation durch Zeiterfassungssystem
- Einen sicheren Arbeitsplatz ohne zeitliche Befristung
- Nur Schichtdienste, kein Teildienste
- Überstunden gibt es kaum! Wenn doch welche anfallen, werden sie mit Freizeit ausgeglichen
- Pünktliche Lohnzahlung
- Open-Door-Policy und kurze Entscheidungswege
- Sehr gutes Betriebsklima in einem sehr gast- und serviceorientierten Team
- Individuelle Karriereplanung
- Interne und externe Weiterbildungsmöglichkeiten
- Kostenfreie Mitarbeitergetränke
- Trinkgeldbeteiligung
- Möglichkeit zur betrieblichen Altersvorsorge
- Super-günstige Mitarbeiterrate in zahlreichen 3-5-Sterne-Hotels in Deutschland
- "Work-Pfalz-Balance" ist unser Motto!

Haben wir dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung an:

Pfalzhotel Asselheim • Heike Greif (Assistentin der Geschäftsleitung)

Holzweg 6-8 • 67269 Grünstadt

Oder per E-Mail an willkommen@pfalzhotel.de

Bei Fragen stehen wir gerne unter 06359 8003-60 zur Verfügung